



Szanowni Państwo,

Mamy przyjemność poinformować o nowych warsztatach, organizowanych przez dział **Merchandising Services** firmy **Nielsen**.

Warsztaty poświęcone są dwóm zagadnieniom i każdy z nich trwa 2 dni:

Szkolenie z Zarządzania Przestrzenią na Półce
Szkolenie z Zarządzania Asortymentem

Do tej pory, w naszych warsztatach wzięło udział przeszło 650 specjalistów, pracujących dla ponad 200 firm na całym świecie.

To właśnie oni zapytani o to, czy zarekomendowaliby udział w szkoleniu, w **90%** przypadków odpowiedzieli: „tak”!

Warsztaty zostały opracowane tak, by zarówno osoby nowe, jak i specjaliści, mający już doświadczenie w zarządzaniu przestrzenią sprzedażową i asortymentem, zyskali gruntowną wiedzę teoretyczną oraz praktyczne doświadczenie, które pomoże w podejmowaniu decyzji dotyczących następujących obszarów:

Sprzedaż, Trade Marketing, Account Management, Category Management, Business Development, Space Planning, Merchandising, Customer Marketing

Warsztaty odbędą się w dniach 8-11.12.2009 w Warszawie i zostaną przeprowadzone w języku angielskim.

Szczegółowy program wygląda następująco:

Agenda szkolenia z Zarządzania Przestrzenią na Półce – 8-9.12.2009

- Wprowadzenie do Zarządzania Przestrzenią na Półce
- Wpływ konsumenta na podejście do Zarządzania Przestrzenią na Półce
- Zarządzanie Przestrzenią na Półce z perspektywy producentów i sieci detalicznych
- Techniki sprzedażowe
- Metody przygotowywania planogramów
- Zależności między Zarządzaniem Przestrzenią na Półce a Zarządzaniem Kategorią
- Analizy finansowe i raporty KPI's z Zarządzania Przestrzenią na Półce
- Jak unikać OOS?
- Producent i Sieć Detaliczna – współpraca w dziedzinie Zarządzania Przestrzenią na Półce
- Case Studies

Agenda szkolenia z Zarządzania Asortymentem – 10-11.12.2009

- Wprowadzenie do Zarządzania Asortymentem
- Wpływ konsumenta na podejście do Zarządzania Asortymentem
- Zarządzanie Asortymentem z perspektywy producentów i sieci detalicznych
- Zależności między Zarządzaniem Asortymentem a Zarządzaniem Kategorią
- Analizy finansowe i raporty KPI's z Zarządzania Asortymentem
- Efektywne wprowadzanie nowych produktów
- Metody optymalizacji asortymentu
- Jak unikać OOS?
- Producent i Sieć Detaliczna – współpraca w dziedzinie Zarządzania Asortymentem
- Case Studies

Formularz Rejestracyjny

Poniższy formularz przeznaczony jest dla jednej osoby i powinien być wypełniony dla każdego uczestnika indywidualnie.

Dane Uczestnika:

Imię		Telefon służbowy	
Nazwisko		Telefon komórkowy	
Firma		Email	
Dział		Fax	
Stanowisko			

Wybór szkolenia/szkoleń:

1. Proszę wybrać szkolenie/szkolenia, w których chcą Państwo wziąć udział poprzez zaznaczenie odpowiedniego kwadratu obok ceny.
2. W przypadku, gdy jedna Firma weźmie udział w obydwu szkoleniach, niezależnie od liczby uczestników przez nią wysłanych, przyznawany jest dodatkowy 20% rabat od całkowitego kosztu udziału w szkoleniach.
3. Specjalne ceny za uczestnictwo w warsztatach obowiązują tylko dla osób/firm, które zarejestrują się przed 23.10.2009. Po tym terminie stosowane będą ceny standardowe.

Cena za uczestnika		Warsztaty z Zarządzania Półką	Warsztaty z Zarządzania Asortymentem	Specjalna cena za udział w obydwu warsztatach
1 osoba	Specjalna Cena	1.200 € □	1.200 € □	Dodatkowy 20% rabat odejmowany od całkowitego kosztu ponieszonego przez Firmę
	Standardowa Cena	1.500 € □	1.500 € □	
Każda następna osoba: 25% rabat	Specjalna Cena	900 € □	900 € □	
	Standardowa Cena	1.100 € □	1.100 € □	

Dodatkowe Informacje:

1. Istnieje możliwość rezerwacji miejsca w szkoleniu telefonicznie lub drogą mailową, ale za rezerwację ostateczną uznaje się tylko wypełniony formularz, który należy przesłać faksem do Nielsena w terminach podanych powyżej.
2. Zarejestrowani uczestnicy z danej Firmy mogą być zastąpieni przez inne osoby pracujące w tej Firmie, w każdym momencie, po uprzednim zawiadomieniu organizatorów.
3. Zarejestrowani uczestnicy mogą wycofać swoje zgłoszenie najpóźniej do 30.10.2009. Po tej dacie Firma poniesie koszty szkolenia nawet, jeżeli jej pracownicy nie wezmą w nim udziału.

Opłata rejestracyjna:

1. Organizator pokrywa koszty wszystkich materiałów edukacyjnych potrzebnych w trakcie szkolenia oraz śniadanie i lunch dla uczestników warsztatów.
2. W cenę nie są wliczone koszty przejazdu oraz zakwaterowania w hotelu.
3. Ceny nie zawierają podatku VAT.

Podpis Uczestnika

XXX